

# ابزار داشبورد مدیریتی رایورز



شرکت مهندسی نرم افزار رایورز  
RAYVARZ SOFTWARE ENGINEERING CO.



رایورز  
شرکت مهندسی نرم افزار  
RAYVARZ  
Software Engineering Company

## مقدمه

در دنیای رقابتی امروز، کلید ماندگاری و موفقیت سازمان‌ها دسترسی به‌هنگام، هوشمندانه و جامع به اطلاعات تحلیلی کسب و کار -جهت اتخاذ تصمیمات بهینه- می‌باشد.

سازمان‌ها در جستجوی روش‌هایی ساده، برای دستیابی به اطلاعات کلیدی -از میان حجم انبوهی از اطلاعات- بوده تا با تحلیل آنها، عملکرد سازمان را اندازه‌گیری، تصمیمات مناسب و به موقع را اتخاذ و در نهایت هزینه‌ها را کاهش دهند.

از جمله ابزارهای مورد استفاده در این امر، داشبورد مدیریتی است که با ارائه اطلاعات موردنیاز کاربر در قالب و زمان مناسب، مدیران سازمان را در اتخاذ تصمیمات صحیح، توانمند می‌سازد.



## داشبورد مدیریتی چیست؟

داشبورد مدیریتی، ابزار مدیریت اطلاعات است که جهت ردیابی و کسب آگاهی از شاخص‌ها و نسبت‌های مدیریتی مربوط به کل کسب‌وکار، بخش یا فرآیندی خاص به کار می‌رود. داشبورد مدیریتی، اطلاعات را به صورت تصاویر، نمودارها و جداول نشان می‌دهد؛ در نتیجه استخراج اطلاعات از داده‌های حجیم را ساده نموده و شما را قادر می‌سازد تا با یک نگاه، از عملکرد سازمان آگاهی یابید.

## یک داشبورد مدیریتی مؤثر چه چیزی برای سازمان شما به ارمغان می‌آورد؟

داشبوردها، خروجی حاصل از عملیات فرآیندها را به اطلاعاتی قابل درک برای مدیریت کسب‌وکار تبدیل می‌نمایند. داشبوردهای اثربخش می‌توانند تأثیری شگرف بر عملکرد کسب‌وکار داشته باشند. در نتیجه فرصت‌ها و تهدیدهای مربوط به کسب‌وکارشان مشخص شده و اقدامات لازم در بخش‌هایی انجام می‌گیرد که بیشترین تأثیر را در بهبود عملکرد سازمان شما دارند.

## ۸ مزیت داشبوردهای مدیریتی

### ۱- داده‌های خود را ارزشمندتر نمایید.

داده از با ارزشترین دارایی‌های تحت تملک سازمان است. لیکن به‌کارگیری داده‌ها در دنیای واقعی بسیار سخت است. داشبورد مدیریتی با طراحی خوب می‌تواند به سرعت کارکنان سازمان را از سنج‌های مهم، آگاه نموده و برای هدایت بهتر کسب‌وکار به کار گرفته شود.

### ۲- داده‌های پراکنده را در هم ادغام نمایید.

داشبوردها ماهیتاً داده‌ها را از نقاط مختلف سازمان جمع‌آوری می‌کنند تا بتوانند یک رابط گزارش‌دهی واحد ایجاد نمایند. در نتیجه صرفه‌جویی زیادی در زمان و انرژی صرف شده جهت گزارش‌گیری رخ می‌دهد. داشبوردها این فرصت را در اختیار تان قرار می‌دهند تا بر اساس صلاحدید خود، شاخص‌ها را در اختیار ذی‌نفعان سازمان خویش قرار دهید.

### ۳- بخش‌های مختلف سازمان را با یکدیگر هماهنگ نمایید.

داشبوردها به ما نشان می‌دهند که عملکرد میان بخش‌ها چگونه است. هم‌چنین می‌توانند زمینه مشترکی برای بحث و گفتگو در مورد مسائل مربوط به بخش‌های مختلف سازمان فراهم آورند. به عنوان مثال در فرآیند جذب مشتری، تیم‌های فروش و بازاریابی می‌بایست با یکدیگر هم‌راستا شوند. در این مرحله داشبوردها می‌توانند شاخص‌هایی قابل درک برای طرفین ارائه دهند.



#### ۴- بهتر تصمیم‌گیری نمایید.

بهبود تصمیم‌گیری، از اهداف مشترک تمام راهکارهای هوش تجاری است و هر یک از ابزارهای این راهکار به شیوه متفاوتی دستیابی به این هدف را ممکن می‌سازد. به عنوان مثال داشبوردها، با ارائه اطلاعات بهینه، دقیق و به‌هنگام در قالب اشکال گرافیکی، مسئله تصمیم‌گیری را پشتیبانی می‌نمایند. در نتیجه تصمیمات بر مبنای اطلاعات اتخاذ گردیده و این امر منجر به بهبود عملکرد سازمان می‌گردد.

#### ۵- شاخص‌های کلیدی عملکرد (KPI) خود را اندازه‌گیری نمایید.

شاخص‌های کلیدی عملکرد هم‌چنان که از نامشان برمی‌آید نوعی سنجش عملکردی هستند که سازمان می‌تواند برای اندازه‌گیری میزان موفقیت خود از آنها استفاده نماید. داشبوردها به شما کمک می‌کنند تا با اندازه‌گیری شاخص‌های کلیدی عملکرد خود در سطوح مختلف -با یک نگاه- میزان دستیابی به اهداف استراتژیک و عملیاتی خود را مشاهده و سریعاً نسبت به انحرافات عکس‌العمل نشان دهید.

#### ۶- داده‌های خود را به واسطه تصویرسازی، بهتر تحلیل نمایید.

اغلب اوقات داده‌های تحلیل نشده، دید کافی برای تصمیم‌گیری به دست نمی‌دهند. آنچه که ممکن است در اعداد و ارقام صفحه‌گسترده‌ها به چشم نیاید، به واسطه بصری‌سازی اطلاعات نمایان می‌گردد. در نتیجه داشبوردها، تصویری واضح از تحلیل شاخص‌های عملکردی سازمان ارائه می‌دهند.

#### ۷- اهداف و استراتژی‌های کلی خود را تدوین نمایید.

در جایگاه مدیریت امروزی، جایی برای تصادف یا شانس وجود ندارد. همه چیز باید کامل و سنجیده باشد. در نتیجه این امر، مدیران بیشترین توجه خود را معطوف به استراتژی‌های کلی سازمان می‌نمایند که تمام تصمیمات بعدی بر مبنای آنها خواهد بود. داشبوردها که به نوعی اولین حلقه ارتباطی میان مدیر و داده‌های سازمان هستند، نه تنها باید تدوین استراتژی جدید را تسهیل گردانند، بلکه می‌بایست استراتژی‌های فعلی را با ایجاد قابلیت پیگیری وضعیت سازمان، کنترل نموده و بهبود دهند.

#### ۸- با شناسایی گلوگاه‌های فرآیندی در زمان و هزینه خود صرفه‌جویی نمایید.

محدودیت ظرفیت در یک بخش، منجر به کاهش ظرفیت کل سازمان و شکل‌گیری گلوگاه‌های فرآیندی می‌گردد. داشبوردهای مدیریتی، شناسایی این گلوگاه‌ها را تسهیل نموده و با انجام اقدامات اصلاحی می‌توانند ظرفیت کل سازمان را بالا برده و در زمان و هزینه انجام کار، صرفه‌جویی نمایند.

## داشبورد مدیریتی رایورز

داشبورد مدیریتی رایورز، ابزاری غنی از شاخص‌ها، گزارش‌ها و نمودارها است. این ابزار به شکلی پویا، فرصتی را در اختیار مدیران قرار می‌دهد که با استناد به آن، بتوانند در هر لحظه وضعیت کلی عملکرد سازمان را مشاهده، بررسی و آن را با چشم‌اندازهای کوتاه و بلندمدت سازمان مقایسه نمایند. نتیجه این کار، **کشف انحرافات و نقاط ضعف و تخصیص منابع** جهت رفع آنها خواهد بود.

با کمک داشبورد مدیریتی رایورز، می‌توان شاخص‌های کلیدی عملکرد ویژه سازمان را (با توجه به نیازهای آن سازمان) تعریف نمود. سپس اطلاعات موردنیاز برای این شاخص‌ها از پایگاه داده‌های مختلف به صورت لحظه‌ای یا دوره‌ای بازبازی شده و نتیجه، در قالب نمودارها و جداول و ... به صورت گرافیکی به تصویر کشیده می‌شود.

داشبورد مدیریتی رایورز، با تسهیل در مشاهده و گروه‌بندی اطلاعات، امکان اندازه‌گیری عملکرد سازمان و مقایسه آن با وضعیت برنامه‌ریزی شده را فراهم می‌سازد.

## با داشبورد رایورز:

**به عمق داده‌ها نفوذ نمایید.**

با داشبورد رایورز می‌توانید داده‌های خود را در سطوح و لایه‌های مختلف مشاهده نمایید و در صورت نیاز به بررسی بیشتر، به عمق آنها نفوذ نموده و در لایه‌های پایین‌تری مطالعه نمایید. همین ویژگی باعث می‌شود انحرافات و گلوگاه‌ها را تشخیص داده و برای رفع آنان به طور بهینه‌ای تصمیم‌گیری نمایید.

**داده‌های خود را در قالب ۴۰ نمودار و گراف مشاهده نمایید.**

داشبورد رایورز شامل مجموعه‌ای کامل و گسترده از انواع نمودارها و المان‌های گرافیکی است تا با کمک آنها بتوانید روندها و انحرافات را به آسانی و با یک نگاه تشخیص دهید. این نمودارها، طیف گسترده‌ای از انواع نمودارهای میله‌ای، منطقی، خطی، حبابی، کلوچه‌ای بازه‌ای و درجه‌ای (Gauge) و ... را در برمی‌گیرد که با توجه به نیاز خود می‌توانید از آنها استفاده نمایید.



## در استفاده از انواع بانک‌های اطلاعاتی، دست خود را باز ببینید.

با توجه به تنوع سیستم‌های نرم‌افزاری موجود در سازمان (و نیز به کارگیری تکنولوژی‌های مختلف برای ساخت هر یک از آنها)، از مهم‌ترین دغدغه‌های مدیران چنین سازمان‌هایی، در اختیار داشتن ابزاری است که امکان گزارش‌گیری از اطلاعات سیستم‌های مجزا (جزیره‌ای) را به صورت ترکیبی و یکجا فراهم آورد. برای رفع این دغدغه، اتصال به انواع پایگاه‌داده از قبیل Microsoft Access, ابزار داشبورد مدیریتی رایورز امکان‌پذیر می‌باشد.

## همیشه گوش به زنگ باشید.

در مواقعی که یک شاخص کلیدی عملکرد از هدف تعیین شده فاصله می‌گیرد، داشبورد رایورز در لحظه با ارسال پیام اخطار و هشدار در قالب پیام کوتاه، پست الکترونیک، پیام اتوماسیون اداری و ... شما را از انحراف پیش‌آمده آگاه می‌نماید؛ در نتیجه می‌توانید هر چه سریع‌تر وارد عمل شده و مشکل پیش‌آمده را برطرف نمایید.



#### ساختمان شماره ۱

تهران، خیابان وزرا،

خیابان هجدهم، شماره ۳۰

تلفن: ۸۸۷۲۱۵۰۱

فکس: ۸۸۷۱۱۵۰۴

#### ساختمان شماره ۲

تهران، خیابان ولیعصر،

نرسیده به توانیر،

خیابان احتشام، شماره ۵

تلفن: ۸۹۳۲۶۰۰۰

فکس: ۸۸۷۹۳۵۶۹

[www.rayvarz.com](http://www.rayvarz.com)